

FAQ

- [FAQ Mitarbeiter](#)
- [FAQ Administratoren](#)

FAQ Mitarbeiter

FAQ Mitarbeiter

Kann ich Urlaub aus Powerbird im Portal sehen?

Ja. Alle Urlaube werden alle 5 Minuten synchronisiert.

Kann ich Sonderurlaub ueber das Portal beantragen?

Nein. Sonderurlaub muss persoendlich abgestimmt und handschriftlich beantragt werden.

Muss ich bei Krankmeldung anrufen?

Ja. Immer zuerst telefonisch im Buero melden. Das Portal ersetzt nicht die persoentliche Meldung.

Warum sehe ich keine Dokumente?

- Dokumente in Powerbird hinterlegt?
- Powerbird-Kuerzel korrekt?
- Funktion aktiviert?

App meldet sich ab?

App auf Version 2.2.1 aktualisieren - Auto-Relogin ist dann aktiv.

Warum fehlen Arbeitsstunden?

Stunden kommen direkt aus Powerbird. Dort pruefen ob korrekt erfasst.

FAQ Administratoren

FAQ Administratoren

Neuen Mitarbeiter anlegen?

Admin, Benutzer, Neuer Benutzer, Daten eingeben, Einladen.

Was ist das Powerbird-Kuerzel?

Wert in Termin_ResourceName in HWTER z.B. LD oder AR01. Benotigt fuer Sync.

Logo aendern?

Admin, Einstellungen, Branding, Neues Logo hochladen.

Push-Token bei Austritt loeschen?

Admin, Push-Geraete, Alle abmelden beim Mitarbeiter.

Wie oft Sync?

Alle 5 Minuten. Aenderbar unter Admin Powerbird Sync.

Backup?

Nur /opt/LD-Connect-Portal/data/local.db sichern. Taeglich per Cron genuegt.